

# STATUT SPÓŁKI WODNO – ŚCIEKOWEJ

(tekst jednolity uwzględniający zmiany  
wprowadzone uchwałą nr 1/2012  
z dnia 03 grudnia 2012r.)

## ROZDZIAŁ I

### PRZEPISY OGÓLNE

#### § 1.

1. Spółka wodna nosi nazwę: **Spółka Wodno-Ściekowa "SWARZEWO"** zwana w dalszej treści Statutu Spółką.
2. Spółka jest osobą prawną.
3. Siedzibą Spółki jest miejscowość Swarzewo w województwie pomorskim.

#### § 2.

1. Terenem działania Spółki jest:
  - 1) w zakresie eksploatacji oczyszczalni: Gmina-Miasto Puck, Gmina Puck, Gmina-Miasto Władysławowo, Gmina-Miasto Jastarnia;
  - 2) w zakresie innej działalności: teren całego kraju.
2. Czas działania Spółki jest nieograniczony.

#### § 3.

Wykaz Członków Spółki określa załącznik Nr 1 do Statutu.

#### § 4.

Spółka działa w oparciu o przepisy Ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo Wodne (tekst jednolity Dz. U. z 2012r. poz. 145).

## ROZDZIAŁ II

### CELE SPÓŁKI ORAZ ŚRODKI DO ICH OSIĄGNIĘCIA

#### § 5.

Celem Spółki jest zapewnienie zaspokojenia potrzeb zrzeszonych w niej osób, w szczególności:

- 1) Ochrona wód przed zanieczyszczeniem, w tym odprowadzanie i oczyszczanie ścieków, a w szczególności:
  - a) budowa, rozbudowa i modernizacja oczyszczalni ścieków w rejonie Zatoki Puckiej,
  - b) utrzymanie i eksploatacja oczyszczalni ścieków, oraz urządzeń służących do ochrony wód przed zanieczyszczeniem i wykorzystanie substancji zawartych w ściekach,
- 2) prowadzenie prac badawczo-projektowych i wdrożeniowych w zakresie ochrony wód przed zanieczyszczeniem,
- 3) współdziałanie w programie zarybiania Zatoki Puckiej.

#### § 6.

Spółka realizuje swe cele poprzez:

##### 1) w zakresie budowy, rozbudowy i modernizacji obiektów:

- a) przygotowanie w systemie własnym wieloletnich planów rozwojowych i w systemie zleconym założeń programowych, koncepcji, projektów budowlanych i wykonawczych wraz z częścią ekonomiczną,
- b) prowadzenie procesu inwestycyjnego wykonawczego zgodnie z przyjętymi rozwiązaniami technicznymi, ekonomicznymi w oparciu o obowiązujące uregulowania prawne ustaw Prawo Budowlane, Zamówienia Publiczne i Ochrona Środowiska,
- c) wnioskowanie i pozyskiwanie środków finansowych pomocowych NFOŚiGW, WFOŚiGW i Unii Europejskiej, oraz innych instytucjonalnych donatorów,
- d) prowadzenie procesów inwestycyjnych z zakresu gospodarki ściekowej na terenie powiatu puckiego na zlecenie władz samorządowych w oparciu o umowy cywilno-prawne.

##### 2/ w zakresie eksploatacji:

- a) zorganizowanie własnej służby utrzymania ruchu obiektów oczyszczalni ścieków, pompowni ścieków, oraz sieci grawitacyjnych i tłocznych,
- b) prowadzenie procesów technologicznych oczyszczania ścieków zgodnie z uzyskanymi pozwoleniami administracyjnymi i przepisami ochrony środowiska,
- c) usuwanie w systemie własnym i zleconym awarii technicznych na urządzeniach Spółki,
- d) planowanie własne i wykonywanie na zlecenie remontów konserwacyjnych, średnich i gruntownych zgodnie z uregulowaniami Prawa Budowlanego, Prawa Zamówień Publicznych i przepisów eksploatacyjnych,

- e) organizowanie eksploatacji i jej wykonywanie na obiektach gospodarki ściekowej na terenie powiatu puckiego w oparciu o umowy cywilno-prawne z samorządami.

## § 7.

1. Do osiągnięcia celów Spółki służą:

- 1) składki i inne świadczenia jej członków oraz osób fizycznych i prawnych nie będących członkami Spółki,
- 2) przychody i zyski z działalności gospodarczej Spółki,
- 3) środki uzyskane w postaci dotacji, pożyczek, kredytów i darowizn.

2. Spółka zapewniając zaspokojenie potrzeb zrzeszonych w niej osób może podejmować prowadzenie działalności umożliwiającej osiągnięcie zysku. Osiągnięty zysk netto przeznacza się wyłącznie na cele statutowe Spółki.

## ROZDZIAŁ III

### CZŁONKOWIE SPÓŁKI

## § 8.

1. Członkami Spółki są osoby prawne.

2. Przyjęcie do Spółki nowego członka następuje w drodze uchwały Zarządu Spółki.

3. Wyłączenie członka ze Spółki następuje w drodze uchwały Zarządu w przypadkach:

- 1) przejęcia jego praw i obowiązków przez następcę prawnego,
- 2) rażącego naruszenia obowiązków statutowych.

4. Członek Spółki może zrzec się członkostwa za zgodą Zarządu Spółki.

5. Od uchwały Zarządu wyłączającej członka ze Spółki przysługuje odwołanie do Walnego Zgromadzenia Członków.

## § 9.

Członek Spółki jest uprawniony do:

- 1) udziału w Walnym Zgromadzeniu Członków Spółki oraz zgłaszania wniosków,
- 2) korzystania za odpłatnością ustaloną przez Zarząd z urządzeń, maszyn i innych świadczeń Spółki,

- 3) żądania od organów Spółki informacji i porad w zakresie statutowej działalności Spółki,
- 4) biernego i czynnego prawa wyborczego do Zarządu.

#### § 10.

Członek Spółki jest obowiązany do:

- 1) stosowania się do postanowień Statutu oraz uchwał organów Spółki,
- 2) opłacania składek oraz realizacji innych świadczeń na rzecz Spółki,
- 3) współpracy z organami Spółki,
- 4) umożliwienia wykonywania na jego terenie prac niezbędnych do wykonywania zadań Spółki,
- 5) uczestniczenia w Walnym Zgromadzeniu Członków.

#### § 11.

1. Wysokość składek i innych świadczeń członków Spółki ustala na dany rok Zarząd Spółki na podstawie uchwalonego przez Walne Zgromadzenie Członków planu finansowego oraz w wysokości proporcjonalnej do korzyści uzyskiwanych przez członków z działalności Spółki, a także do kosztów ponoszonych przez Spółkę z tytułu zaspokojenia przez nią potrzeb członków.
2. Zasady określania wysokości partycypacji członków Spółki w inwestycjach wspólnych ustalane są oddzielnie dla każdego zadania lub grupy zadań w)g ilości zrzucanych ścieków.
3. Klucz podziału składek eksploatacyjnych, świadczeń finansowych z tytułu kosztów Spółki opiera się na ilościowym i jakościowym zrzucie ścieków.
4. O wysokości składek i terminie ich opłacania, oraz o rodzaju wartości i sposobie wykonania innych świadczeń zawiadamia się pisemnie Członków Spółki.
5. Należności Spółki z tytułu składek nieuiszczonych w terminie określonym w wezwaniu będą podlegały egzekucji wraz z ustawowymi odsetkami za zwłokę.

#### § 12.

Świadczenia zadeklarowane przez członka Spółki, a nie wykonane w oznaczonym terminie mogą być wykonane na jego koszt przez inne osoby na zlecenie Zarządu Spółki.

## ROZDZIAŁ IV ORGANY SPÓŁKI

### § 13.

Organami Spółki są:

- 1) Walne Zgromadzenie Członków,
- 2) Zarząd.

### **WALNE ZGROMADZENIE CZŁONKÓW**

### § 14.

WALNE ZGROMADZENIE CZŁONKÓW jest najwyższym organem Spółki podejmującym decyzje w formie uchwał w sprawach istotnych dla jej prawidłowego funkcjonowania i rozwoju.

### § 15.

1. Walne Zgromadzenie Członków zwołuje Zarząd w ciągu sześciu miesięcy po upływie roku obrachunkowego w celu zatwierdzenia i przyjęcia sprawozdań finansowych, wykonanie zadań w zakresie działalności eksploatacyjnej, planu remontów oraz planu pracy.
2. Zarząd zwołuje Walne Zgromadzenie Członków w terminie do dnia 31 marca po zakończeniu roku obrachunkowego w celu uchwalenia planów rocznych do wykonania zadań gospodarczych Spółki tj. działalności eksploatacyjnej, planu remontów, planu zakupów inwestycyjnych oraz planu finansowego Spółki.
3. Zarząd zobowiązany jest zwołać Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków także na żądanie:
  - 1) co najmniej 1/4 Członków Spółki,
  - 2) Starosty Powiatu Puckiego.
4. Żądanie zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków powinno być złożone na piśmie i zawierać uzasadnienie jego zwołania, oraz proponowany porządek obrad.
5. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków winno być zwołane przez Zarząd Spółki najpóźniej w ciągu 6 tygodni od dnia wniesienia żądania.

### § 16.

1. Walne Zgromadzenie Członków zwołuje się w drodze zawiadomienia wywieszonego w siedzibie Zarządu Spółki i doręczonego członkom w terminie nie krótszym niż na 14 dni przed jego terminem. W zawiadomieniu należy podać termin, miejsce i porządek obrad.
2. W Walnym Zgromadzeniu Członków mogą uczestniczyć bez prawa głosu osoby nie będące członkami Spółki.
3. Członkowie uczestniczą w Walnym Zgromadzeniu Członków, oraz mogą wykonywać prawo głosu przez pełnomocników legitymujących się pełnomocnictwem na piśmie.

## § 17.

Do wyłącznej kompetencji Walnego Zgromadzenia Członków należy:

- 1) uchwalanie planów niezbędnych do wykonania zadań Spółki oraz planu finansowego Spółki,
- 2) ustalanie kryteriów określania korzyści uzyskiwanych przez członków Spółki w związku z jej działalnością,
- 3) rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań finansowych oraz udzielanie absolutorium Zarządowi,
- 4) wybór oraz odwołanie członków Zarządu,
- 5) upoważnienie Zarządu do zaciągania kredytów i pożyczek, oraz określanie ich wysokości,
- 6) podejmowanie uchwał w sprawie nabywania, zbywania lub obciążania nieruchomości Spółki,
- 7) uchwalanie i dokonywanie zmian Statutu,
- 8) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Spółki do Związku Spółek Wodnych,
- 9) podejmowanie uchwał w sprawie połączenia Spółki z inną Spółką lub podziału Spółki,
- 10) podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania i postawienia Spółki w stan likwidacji, powołanie likwidatora,
- 11) zatwierdzenie sprawozdań likwidatora o zakończeniu likwidacji Spółki,
- 12) rozpatrywanie spraw przedstawionych przez Zarząd,
- 13) ustalanie wysokości diet oraz nagród dla członków Zarządu.
- 14) zatwierdzenie Regulaminu Pracy Zarządu Spółki Wodno-Ściekowej „Swarzewo” w Swarzewie,
- 15) ustalenie wysokości należności za odprowadzenie i oczyszczenie ścieków w przypadku prowadzenia działalności, o której mowa w art. 164 ustęp 2 Prawa Wodnego.

## § 18.

1. Uchwały Walnego Zgromadzenia Członków zwołanego w I terminie zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Spółki z zastrzeżeniem ust.3 niniejszego §.

2. W wypadku nie odbycia się Walnego Zgromadzenia w I terminie, Zarząd zwołuje II Walne Zgromadzenie nie później niż w terminie 7 dni od daty zwołania i nie odbycia Walnego Zgromadzenia w I terminie. Uchwały na zgromadzeniu w II terminie zapadają zwykłą większością głosów bez względu na liczbę obecnych członków Spółki.
3. Uchwały Walnego Zgromadzenia Członków o rozwiązaniu Spółki, połączeniu Spółki z inną spółką, podziale Spółki, oraz zmianach postanowień Statutu, zapadają większością dwóch trzecich głosów w obecności co najmniej połowy członków Spółki.
4. Członkowi Spółki przysługuje jeden głos.

#### § 19.

1. Walne Zgromadzenie Członków dokonuje wyboru członków Zarządu Spółki w głosowaniu jawnym.
2. Na żądanie większości członków Spółki głosowanie może być tajne.

#### § 20.

1. Walne Zgromadzenie Członków wybiera przewodniczącego, oraz powołuje protokolanta.
2. Z obrad Walnego Zgromadzenia Członków sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i protokolant.

#### § 21.

Uchwały Walnego Zgromadzenia Członków obowiązują wszystkich członków Spółki.

#### § 22.

Walne Zgromadzenie Członków może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości członków Spółki w przesłanym im zawiadomieniu.

### ZARZĄD SPÓŁKI

#### § 23.

ZARZĄD SPÓŁKI organizuje prace zmierzające do wykonania jej zadań, kieruje jej działalnością i reprezentuje ją na zewnątrz.

## § 24.

1. Zarząd Spółki składa się z 4 osób.
2. W skład Zarządu Spółki wchodzi:
  - 1) Przewodniczący
  - 2) Zastępca Przewodniczącego
  - 3) oraz 2-ch Członków

## § 25.

Do zakresu działania Zarządu należy w szczególności:

- 1) administrowania majątkiem Spółki,
- 2) przygotowywanie lub opiniowanie założeń techniczno-ekonomicznych, oraz projektów technicznych inwestycji, współdziałanie z wykonawcą robót prowadzonych dla Spółki, oraz branie udziału w ich odbiorach,
- 3) przygotowywanie materiałów i wniosków na Walne Zgromadzenie Członków, oraz wykonywanie jego uchwał,
- 4) ustalenie ceny za oczyszczenie 1m<sup>3</sup> ścieków dostarczanych przez kontrahentów Spółki, nie dotyczy to ustalania wysokości należności za odprowadzenie i oczyszczenie ścieków w przypadku prowadzenia działalności, o której mowa w art. 164 ustęp 2 Prawa Wodnego.
- 5) ustalenie wysokości składek i innych świadczeń, określanie sposobu ich wykorzystania oraz egzekwowania ustalonych składek i świadczeń na rzecz Spółki od jej członków,
- 6) egzekwowanie od osób nie będących członkami Spółki składek i świadczeń ustalonych przez władze administracji publicznej na wniosek Zarządu,
- 7) prowadzenie rachunkowości Spółki,
- 8) przyjmowanie nowych członków Spółki i podejmowanie uchwał w sprawie wyłączenia członków ze Spółki,
- 9) zwoływanie Walnego Zgromadzenia Członków,
- 10) składanie Walnemu Zgromadzeniu Członków sprawozdań z działalności Spółki,
- 11) sporządzanie planu działalności gospodarczej i planu finansowego,
- 12) Zarząd Spółki powołuje Dyrektora Spółki działającego w ramach udzielonego mu pełnomocnictwa,
- 13) zaciąganie kredytów bankowych i pożyczek w ramach upoważnienia udzielonego przez Walne Zgromadzenie Członków,
- 14) zawieranie umów o dostawę sprzętu i materiałów, oraz o wykonanie prac niezbędnych dla osiągnięcia celów Spółki,



- 15) stwierdzanie na podstawie protokółów odbioru, wykonanie robót zleconych przez Spółkę,
- 16) zlecenie i zawieranie umów na eksploatację urządzeń Spółki przez inne podmioty gospodarcze,
- 17) nadzór nad wykonywaniem robót i należyтым utrzymaniem urządzeń Spółki.

#### § 26.

Zarząd jest wybierany spośród członków Spółki na okres czterech lat.

#### § 27.

Jeżeli Zarząd Spółki nie wykonuje swych obowiązków, narusza postanowienia Statutu Spółki lub obowiązujące przepisy Starosta Powiatu Puckiego zwołuje Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków w celu dokonania wyboru nowego Zarządu.

#### § 28.

1. Uchwały Zarządu Spółki są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności Przewodniczącego lub jego Zastępcy przy obecności co najmniej połowy członków Zarządu. W razie równości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Zarządu.
2. Z posiedzenia Zarządu sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i protokolant.
3. Oświadczenia woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Spółki składają, oraz dokumenty finansowe podpisują Przewodniczący Zarządu lub jego Zastępcę, lub osoba upoważniona do tego przez Zarząd (pełnomocnik).
3. W sprawach finansowych dokumenty asygnuje Główny Księgowy.

#### § 29.

1. Zarząd Spółki tworzy BIURO do wykonywania zadań gospodarczych i administracyjnych oraz prowadzenia gospodarki finansowej.
2. Biurem Spółki kieruje Dyrektor (pełnomocnik) powołany przez Zarząd.
3. Dyrektor Biura kieruje bieżącymi sprawami organizacyjnymi, gospodarczymi i finansowymi Spółki, reprezentuje Spółkę na zewnątrz i działa w imieniu Zarządu w zakresie spraw pracowniczych przewidzianych Kodeksem Pracy, składa oświadczenie woli w przedmiocie obowiązków i praw majątkowych Spółki, w ramach udzielonego mu pełnomocnictwa.

4. Szczegółowy tryb pracy Biura określa Regulamin Organizacyjny Biura Spółki Wodno-Ściekowej "SWARZEWO" sporządzony przez Dyrektora Biura, a zatwierdzony przez Zarząd Spółki.

#### § 30.

W razie wykonywania czynności poza miejscem zatrudnienia i zamieszkania członkom Zarządu przysługuje zwrot kosztów podróży służbowej na zasadach określonych w przepisach w sprawie diet i innych należności za czas podróży służbowych na obszarze kraju.

### **ROZDZIAŁ V ZASADY USTALANIA NALEŻNOŚCI ZA ODPROWADZANIE I OCZYSZCZANIE ŚCIEKÓW**

#### § 31.

W przypadku prowadzenia przez Spółkę działalności, o której mowa w art. 164 ust. 2 Prawa Wodnego zgodnie z § 17 pkt 15 Statutu, obowiązują następujące zasady ustalania należności za odprowadzanie i oczyszczanie ścieków:

1. Ustala się niezbędne przychody planowane na rok obrotowy obowiązywania ceny, uwzględniając w szczególności:
  - 1) Koszty eksploatacji i utrzymania, w tym:
    - a) Amortyzacja
    - b) Podatki i opłaty niezależne od Spółki
    - c) Opłaty za korzystanie ze środowiska
  - 2) Spłaty rat kapitałowych ponad wartość amortyzacji.
  - 3) Spłaty odsetek od zaciągniętych kredytów i pożyczek.
  - 4) Należności nieregularne.
  - 5) Marżę zysku, której wysokość wynika z analizy nakładów na przedsięwzięcia inwestycyjne związane z modernizacją i rozwojem, przy zapewnieniu ochrony interesów odbiorców usług przed nieuzasadnionym wzrostem cen.
2. Koszty wymienione w § 31 ust. 1 pkt 1-4 planuje się na podstawie:
  - 1) kosztów poniesionych w roku obrachunkowym poprzedzającym rok, w którym wprowadzana jest cena, ustalonych na podstawie ewidencji księgowej sporządzonej zgodnie z przepisami o rachunkowości, z uwzględnieniem zmian warunków ekonomicznych wpływających na poziom kosztów w roku obowiązywania ceny,
  - 2) kosztów wynikających z inwestycji modernizacyjno-rozwojowych i ochrony środowiska.
3. Cena za ścieki przemysłowe może być zróżnicowana dla poszczególnych odbiorców usług w zależności od jakości dostarczanych ścieków.
4. Spółka może zawierać indywidualne umowy z odbiorcami usług, oraz kształtować należności za te usługi w zależności od jakości dostarczanych ścieków, warunków technicznych odbioru ścieków, oraz świadczeń wnoszonych na rzecz Spółki.

5. Cenę ustala się w taki sposób, aby na jej podstawie i na podstawie zakresu i rozmiaru świadczonych usług możliwe było obliczenie należności za korzystanie z tych usług.

## ROZDZIAŁ VI ROZWIĄZANIE SPÓŁKI

### § 32.

1. Rozwiązanie Spółki może nastąpić uchwałą Walnego Zgromadzenia Członków większością dwóch trzecich głosów, w obecności co najmniej połowy członków Spółki.
2. Rozwiązując Spółkę, Walne Zgromadzenie Członków decyduje jednocześnie o przeznaczeniu jej majątku.

## ROZDZIAŁ VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 33.

W sprawach nie uregulowanych niniejszym Statutem zastosowanie mają postanowienia ustawy Prawo Wodne oraz przepisy wykonawcze.

### § 34.

Znowelizowany Statut Spółki Wodno-Ściekowej „Swarzewo” w ujednoliconym tekście, uchwalony został na Nadzwyczajnym Walnym Zgromadzeniu Członków Spółki Uchwałą nr 1/2012 z dnia 03 grudnia 2012 r. i wchodzi w życie z dniem uprawomocnienia się decyzji Starosty puckiego o zatwierdzeniu zmian Statutu Ustawa z dnia 18 lipca 2001r. Prawo wodne art. 165 ust.4 i ust.6.

**Niniejszy statut zatwierdzam:**

Decyzja Nr. Ros. 6343.10.2012

**STAROSTA**  
  
12.12.2012r. Wojciech Dettlaff  
(data, podpis i pieczęć Starosty)

**WYKAZ CZŁONKÓW SPÓŁKI  
WODNO-ŚCIEKOWEJ „SWARZEWO”  
NA DZIEŃ 03 GRUDNIA 2012R.**

<b>Lp.</b>	<b>Oznaczenie Członka Spółki</b>	<b>Adres</b>
1.	Gmina Puck	ul. 10-go Lutego 29 84-100 Puck
2.	Gmina-Miasto Puck	ul. 1 Maja 13 84-100 Puck
3.	Gmina-Miasto Jastarnia	ul. Portowa 24 84-140 Jastarnia
4.	Gmina-Miasto Władysławowo	ul. Gen. Hallera 19 84-120 Władysławowo

Zatwierdzam:

Decyzja Nr ..... Ros.6343.10.2012 .....

**STAROSTA**  
  
12.12.2012r. .... Wojciech Demlaff .....

(data, podpis i pieczęć Starosty)

## DECYZJA

Działając na podstawie art. 165 ust. 3 ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (tekst pierwotny: Dz. U. 2001 r. Nr 115 poz. 1229) (tekst jednolity: Dz. U. 2005 r. Nr 239 poz. 2019) (tekst jednolity: Dz. U. 2012 r. poz. 145), oraz art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst pierwotny: Dz. U. 1960 r. Nr 30 poz. 168) (tekst jednolity: Dz. U. 1980 r. Nr 9 poz. 26) (tekst jednolity: Dz. U. 2000 r. Nr 98 poz. 1071),

### Starosta Pucki orzeka

zatwierdzam zmiany wprowadzone uchwałą nr 1/2012 z dnia 3 grudnia 2012 r. w Statucie Spółki Wodno-Ściekowej „Swarzewo” z siedziba w Swarzewie, stanowiącym załącznik do niniejszej decyzji.

### Uzasadnienie.

W dniu 5.12.2012 r. wpłynął do Starosty Puckiego wniosek o zatwierdzenie uchwały nr 1/2012 z dnia 3 grudnia 2012 r i zmieniony tą uchwałą Statutu „Spółki Wodno-Ściekowej Swarzewo”.

Zgodnie z art. 165 ust. 3 - Prawo Wodne, Starosta właściwy miejscowo dla siedziby spółki wodnej, zatwierdza statut w drodze decyzji. Przedłożony statut jest zgodny z przepisami prawa, toteż należało orzec jak na wstępie.

### Pouczenie

Od niniejszej decyzji służy stronie prawo wniesienia odwołania do Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku, za pośrednictwem organu wydającego decyzję, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.



**STAROSTA**  
*Wojciech Dettlaff*  
Wojciech Dettlaff

Otrzymują

1. Spółka Wodno-Ściekowa „Swarzewo”, ul. Władysławowska 84, 84-120 Władysławowo, + 4 egz. statutu Spółki Wodno-Ściekowej „Swarzewo”.
2. a/a.